



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

CASA MILITAR

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

DIVISÃO DE FINANÇAS E COMPRAS

AV. MORUMBI Nº 4.500 - Sala 28 - ANDAR INTERMEDIÁRIO - CEP 05650-001

PALÁCIO DOS BANDEIRANTES

TELEFONE: 2193-8354 e 2193-8322 – e-mail: financascasamilitar@sp.gov.br

ANEXO III

MODELO DE PLANILHA DE PROPOSTA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº CMIL-90008/2026

PROCESSO SEI Nº 003.00000364/2026-52

Contratação de serviços contínuos de fornecimento de comissaria para aeronaves vinculadas ao Governo do Estado de São Paulo

RAZÃO SOCIAL/CNPJ:	
ENDEREÇO:	
CONTATO:	TELEFONE:
E-MAIL:	
RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO TERMO DE CONTRATO:	
NOME:	
RG:	
CPF:	
CARGO/FUNÇÃO:	
E-MAIL:	
TELEFONE:	
AGÊNCIA E CONTA CORRENTE DO BANCO DO BRASIL:	
OBS: Caso o nome do responsável não conste no contrato social da empresa, enviar procuração juntamente com documento de identificação.	

ITEM	QUANTIDADE MÁXIMA MENSAL	DESCRIÇÃO DO ITEM	VALOR UNITÁRIO DO ITEM	VALOR TOTAL MENSAL DO ITEM
------	--------------------------------	-------------------	------------------------------	-------------------------------------

1	20	ÁGUA MINERAL: copo plástico descartável com tampa inviolável de 200ml, para consumo humano.		
2	60	REFRIGERANTE NORMAL: em lata de alumínio com 350ml.		
3	60	REFRIGERANTE DIETÉTICO: em lata de alumínio com 350ml.		
4	50	BOMBONS: industrializados sortidos 17gr (em média), embalado em papel de chumbo.		
5	50	DROPS: sortidos, embalagem individual com 10 unidades.		
6	50	GOMA DE MASCAR: sortida, embalagem individual com 05 tabletes.		
7	50	GELO COMUM EM CUBO: saco plástico descartável lacrado para consumo humano 5 kg.		
8	50	SANDUÍCHES DE PÃO INTEGRAL: sendo 03 fatias de miga (fatia de 12gr cada), recheio de frios e queijos variados (95gr), embalados em filme de PVC, com etiqueta de identificação, acondicionado em cesta descartável forrada com papel toalha rendada descartável e embalada em papel celofane transparente, acompanhados de guardanapos, maionese, catchup e mostarda.		
9	50	LANCHES DE BAGUETE: sendo 02 fatias de miga (fatia de 12gr cada), recheio de frios e queijos variados (70gr), alface (opcional), embalados em filme de PVC, com etiqueta de identificação, acondicionado em cesta descartável forrada com papel toalha rendada descartável e embalada em papel celofane transparente, acompanhados de guardanapos, maionese, catchup e mostarda.		
10	10	CESTA DE FRUTAS: com no mínimo 04 (quatro) tipos de frutas da época; em cesta descartável, embaladas individualmente em papel celofane transparente, peso total de 2,5Kg, no mínimo		
11	100	ÁGUA MINERAL EM GARRAFA, SEM GÁS, contendo 310ml, para consumo humano		
12	60	SUCO DE FRUTA, isento de conservantes, corantes e aromatizantes, com 300ml		
13	100	CASTANHAS DE CAJU 50 g.		
VALOR TOTAL MENSAL ESTIMADO				
VALOR TOTAL ESTIMADO PARA 60 MESES				

CONDIÇÕES GERAIS:

1) Deverão estar inclusos nos valores deste orçamento os eventuais impostos, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias ao cumprimento dos serviços, inclusive gastos com transporte (frete), que não poderão ser cobrados à parte.

2) OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:

2.1) Realizar a entrega dos produtos solicitados, na quantidade indicada, no local definido pela Contratante (áreas de acesso comum dos hangares indicados nos aeroportos de Congonhas, Guarulhos e Campo de Marte ou outro endereço indicado na cidade de São Paulo), desde que observada a antecedência mínima de 4 (quatro) horas da requisição em casos comuns, ou 1 (uma) hora em casos de urgência;

2.2) utilizar gêneros e produtos alimentícios de primeira qualidade, constando data de validade, observando o registro do Ministério da Saúde e o prazo de validade, sendo vedada a utilização de produtos com alterações de características, ainda que dentro do prazo de validade;

2.3) apresentar à contratante a planilha de preços de cada item;

2.4) informar número de telefone com atendimento ininterrupto (24 horas por dia/7 dias por semana), whatsapp e e-mail para recebimento das solicitações comuns e urgentes;

2.5) arcar com as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto.

3) Salienta-se que as entregas deverão ocorrer nas áreas comuns (sem restrição ou exigência de credenciamento) dos aeroportos, em hangar ou local a ser especificado pela contratante, e exclusivamente para pessoa indicada pela contratante;

3.1) Após o recebimento da solicitação, a contratada deverá responder pelo mesmo meio confirmando o atendimento;

3.2) No ato da entrega, um representante da CONTRATADA deverá possuir cópia da solicitação realizada pela CONTRATANTE e relação de itens que estão sendo entregues, e deverá conferir cada item e listagem junto com um representante da CONTRATANTE.

4) Manter atualizada a Licença ou Alvará Sanitário expedido pelo órgão competente para manipulação e comercialização de alimentos, garantindo que todos os produtos possuam registro no Ministério da Saúde ou MAPA;

4.1) Assegurar que o transporte até os hangares seja feito em condições higiênicas e de temperatura adequadas, preservando a integridade e o consumo humano de itens perecíveis (sanduíches, frutas e gelo).

CARIMBO/RAZÃO SOCIAL/CNPJ	DATA/ASSINATURA
	São Paulo, de de 2026
